

Contratto SKIWORK-WEB

Servizio Vendite ON-Line

a canone annuo

tra le seguenti parti :



Cliente :
(scrivere dati della scuola, indirizzo e partita IVA- o timbro con dati fiscali)

Ditta Fornitrice :

DOLOMITI COMPUTER SERVICE SRL
Via Marconi 19 – 38037 Predazzo – (TN)
Tel. e Fax. ++39 0462 502388
Codice fiscale e partita IVA : 01130280223

Skiwork.WEB Corsi Collettivi

Sportello ON line vendita corsi. Gestione WEB schede dei corsi per la vendita ON-LINE compresi periodi disponibili, pubblicazione listino , pubblicazione informazioni corso e periodi. Aggiornamento dei dati Web in tempo reale via Skiwork. Frame Web su Vs. Home Page per la vendita del corso, check in cliente, pagamento nella modalità prescelta, ed iscrizione al corso. Emissione Voucher prenotazione, e registrazione automatica in Skiwork della prenotazione e dei dati cliente, ed eventuale registrazione automatica dell'acconto o saldo della prenotazione.

Skiwork.WEB Ore private

Sportello ON line vendita ore Private. Gestione WEB schede per la vendita ON-LINE compresi periodi disponibili e fasce di preferenza oraria, pubblicazione listino , pubblicazione informazioni corso e periodi. Aggiornamento dei dati Web in tempo reale via Skiwork. Frame Web su Vs. Home Page per la vendita , check in cliente, acquisizione dai prenotazione automatica da Skiwork della richiesta di prenotazione e produzione lista delle richieste di prenotazione . Gestione del pagamento nella modalità prescelta, ed pre-iscrizione al corso privato. Emissione Voucher prenotazione.

Skiwork.WEB Acconti / Pagamenti

Sportello ON line vendita con Form per pagamenti Acconti o Saldi. Check in cliente automatico e registrazione automatica dell'incasso in contabilità. Emissione Voucher del pagamento.

Scegliere contrassegnando con una croce sulla casella corrispondente ai servizi proposti

- | | | |
|--------------------------|-----------------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> | Solo Corsi Collettivi | € 330,00+iva |
| <input type="checkbox"/> | Solo Ore Private | € 300,00+iva |
| <input type="checkbox"/> | Solo Acconti /Pag. | € 150,00+iva |
| <input type="checkbox"/> | All Inclusive | € 490,00+iva |

I Prezzi indicati si riferiscono a costi di servizio a **canone annuo** . Il costo è suddiviso in fasce di utilizzo per numero di maestri attivabili. I Prezzi suindicati sono esclusi IVA.

Giroconti : Se il servizio Skiwork-WEB viene utilizzato con nostra carta Virtual-POS , i versamenti vengono effettuati con bonifico a cadenza bi-settimanale. Il costo delle transazioni su ns. carta Virtual-POS è del 0,9% (costo banca Euribor)+ 1,0% (costo circuito internazionale) fatturati bimestralmente.

Timbro e firma per conferma adesione al servizio **Skiwork-WEB**

X.....

Luogo e data _____, li _____

Leggere e firmare anche la pagina successiva contenente le norme generali del contratto.

Il presente contratto è formato da nr.02 pagine inclusa questa.

Pag. 1 di 2



CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA DEL SERVIZIO iMae

In riferimento al contratto fornitura software e servizi WEB

1. - Con il presente contratto viene richiesto il diritto di utilizzare il servizio di Skiwork-WEB effettuato dalla Dolomiti Computer Service S.R.L. (di seguito indicata come D.C.S.) esclusivamente per i prodotti elencati nell'allegato.

2. - L'ordine di servizio s'intende sottoposto ad approvazione della D.C.S.. Il servizio sarà erogato **non prima che la D.C.S. abbia ricevuto il relativo pagamento.**

3. - Il servizio d'assistenza comprende la disponibilità presso la D.C.S. durante il normale orario di lavoro (lunedì - venerdì: 8.30-12.00 / 14.30-18.00), di un tecnico in grado di rispondere ai quesiti sui programmi senza dover pagare alcun diritto di chiamata.

4. - Il servizio WEB manutenzione comprende la fornitura da parte della D.C.S. d'aggiornamenti a programmi dovuti a:

a) modifiche di legge in materia fiscale tali comunque da non richiedere il rifacimento dei programmi.

b) nuovi rilasci per modifiche innovative.

5. - Gli aggiornamenti si applicheranno solo all'ultima versione precedentemente distribuita del programma interessato. L'eventuale necessario allineamento dovrà essere effettuato a spese ed a cura del cliente. Gli aggiornamenti si applicheranno solo alle versioni standard dei programmi a cui si riferiscono.

6. - Il Cliente s'impegna a far eseguire esclusivamente al personale autorizzato della D.C.S. ogni lavoro sia d'aggiornamento sia di variazione software.

7. - Il servizio di manutenzione, assistenza ed upgrade alle nuove release **NON** comprende:

a) attività svolte oltre il normale orario di lavoro del personale DCS (lunedì - venerdì 8,30 - 17,30)

b) analisi ed eliminazione di difetti dei prodotti a seguito d'errori per errata manipolazione o utilizzo dei prodotti o altre circostanze esterne non attribuibili alla DCS o in assenza ed indisponibilità di copie di backup dei medesimi prodotti

c) adattamento o supporto a prodotti di terze parti, non autorizzati né forniti dalla DCS, che si renda necessario a seguito d'uso d'apparecchiature e prodotti di terze parti

d) problemi dovuti al sistema operativo o al software di base del costruttore dei sistemi hardware, ancorché forniti dalla DCS, o per effetto dell'installazione di prodotti forniti autonomamente da terze parti.

e) Richieste di modifica dei prodotti non approvate dalla DCS

f) Ricostruzione delle banche dati che per qualsiasi motivo avessero subito danni

g) g) eventuale porting della base di dati esistente sulla nuova release rilasciata

Inoltre:

a) Interruzione del servizio a causa di guasti dovuti all'uso di apparecchiature in locali non idonei, privi degli adeguati impianti di condizionamento della temperatura, dell'umidità, della polverosità o di linee di alimentazione elettrica non idonee

b) eliminazione di guasti dovuti a cause di forza maggiore, quali ad esempio intemperie, calamità naturali, incendi, sabotaggi, danneggiamenti dolosi, atti vandalici ecc.

c) rimessa in esercizio per danni causati da incuria, dolo o colpa grave del Cliente o di terzi

d) rimozione, spostamenti ed altre modifiche o attività non previste espressamente dall'Accordo

8- La D.C.S. non riterrà valido alcun addebito da parte del Cliente per soste e interruzioni del lavoro causate da anomalie nei programmi.

9- La durata del presente contratto è annuale; per il primo anno sarà addebitato un importo pari a tanti dodicesimi di canone quanti sono i mesi residui alla fine dell'anno. Allo scadere di tale periodo **esso s'intenderà tacitamente rinnovato per periodi di un anno ciascuno**, a meno che una delle parti non abbia comunicato all'altra per iscritto, **con preavviso di 90 giorni**, la sua intenzione di risolverlo. Se disdetto, il servizio cesserà alla data di scadenza.

10- Il canone periodico, indicato nel contratto, si basa sul costo della vita per famiglie di operai ed impiegati dell'indice ISTAT. Il canone potrà quindi subire annualmente una revisione in funzione delle variazioni di tale bollettino.

11- La fatturazione del canone di manutenzione software verrà effettuato anticipatamente.

12- Il canone di manutenzione dipende dalla composizione del software del sistema e verrà adeguato ad ogni variazione od implementazione dei programmi.

13- Il mancato pagamento alla scadenza di qualsiasi importo dovuto alla D.C.S. darà alla stessa la facoltà di recedere e di cessare il servizio di assistenza.

14- I pagamenti dovranno avvenire entro i termini concordati con il Cliente. Eventuali ritardi nei pagamenti, senza preventiva messa in mora, autorizzano la D.C.S. all'emissione di fatture per gli interessi, in ragione del tasso di interesse "prime rate" aumentato di due punti percentuali la D.C.S. avrà diritto di risolvere il contratto qualora il Cliente si trovi in stato di insolvenza o sia sottoposto a procedure concorsuali.

15- Eventuali modifiche del presente contratto dovranno essere concordate per iscritto.

16- La D.C.S. si riserva il diritto di cedere a terzi i diritti e gli obblighi del presente contratto.

17- Per ogni controversia è competente il tribunale di Trento.

Si approvano espressamente, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile tutte le clausole e condizioni delle Presenti Condizioni Generali e in particolare le clausole di cui ai punti 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17.
Timbro e firma per accettazione:

X.....

- **ARCHIVIARE** UNA COPIA DEL PRESENTE CONTRATTO DOPO AVER APPOSTO LE FIRME DI CONFERMA AI SINGOLI SERVIZI a PAG 1 E LA FIRMA ALLA PRESENTE PAGINA.

- **SPEDIRE A MEZZO FAX ENTRAMBE** LE PAGINE DI QUESTO CONTRATTO AL Nr. :0462 502388 oppure a mezzo posta C/O la Ns. sede di Predazzo (TN), Via Marconi 19. CAP.38037

